



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Буркина - 877
Мещеряков АА
Березинский М
Руководителем
ААТ, ООО, ЗАО
окуд
24.06.2021

Адм. Курортного р-на СПб
№ 1251-р/21
от 23.06.2021



**О назначении ответственных за загрузку
данных в региональный Навигатор
дополнительного образования детей**

В целях достижения показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»:

1. Организовать работу по персонифицированному учету детей, занимающихся в дополнительном образовании.

2. Определить Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Курортного района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга) ответственным за организацию работы и контроль загрузки данных образовательных организаций Курортного района Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию программ дополнительного образования (далее - ОО ДО Курортного района Санкт-Петербурга), в региональный Навигатор дополнительного образования детей.

3. Директору ГБУ ИМЦ Курортного района Санкт-Петербурга:

3.1. Назначить районного оператора регионального Навигатора дополнительного образования детей из числа сотрудников учреждения.

3.2. Осуществлять организацию работы и контроль загрузки данных всех ОО ДО Курортного района Санкт-Петербурга в региональный Навигатор дополнительного образования детей.

4. Руководителям ОО ДО Курортного района Санкт-Петербурга:

4.1. Определить ответственного в учреждении за загрузку данных в региональный Навигатор дополнительного образования детей.

4.2. До начала приемной кампании на 2021-2022 учебный год завершить заполнение индивидуальных кабинетов.

4.3. Производить обновление регионального Навигатора дополнительного образования детей (во время приемной кампании по мере поступления заявлений, далее не реже одного раза в неделю).

5. Рекомендовать Частному общеобразовательному учреждению «Академия»:

5.1. Определить ответственного в учреждении за загрузку данных в региональный Навигатор дополнительного образования детей.

5.2. До начала приемной кампании на 2021-2022 учебный год завершить заполнение индивидуальных кабинетов.

5.3. Производить обновление регионального Навигатора дополнительного образования детей (во время приемной кампании по мере поступления заявлений, далее не реже одного раза в неделю).

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Модину А.В.

**Временно исполняющий обязанности
главы администрации**



[Handwritten signature]

С.А.Алексеев